



## CASA DI RIPOSO

“Anna ed Emilio Wild - Ospedaletto Duelli”  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP)  
Via C .F. Savio, 3 - 12026 PIASCO (CN)  
Tel. 0175/270221 Fax 0175/270833  
Mail [info@casadiriposowild.i](mailto:info@casadiriposowild.i)  
Pec [postacertificata@pec.casadiriposowild.it](mailto:postacertificata@pec.casadiriposowild.it)

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA  
AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO DIRETTORE (DIRETTORE  
DI COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA) DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA (APSP) “ANNA ED EMILIO WILD – OSPEDALETTO DUELLI” DA ASSUMERE  
CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AL 50%.**

### VERBALE N. 1

L'anno duemilaventicinque il giorno lunedì cinque del mese di maggio, alle ore 17.00, nell'ufficio del Segretario Direttore, si è riunita la Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione n. 47 del 5 maggio 2025, della procedura di selezione per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento dell'incarico di Segretario Direttore (Direttore di Comunità socio-sanitaria) dell'azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP) “Anna ed Emilio Wild – Ospedaletto Duelli” da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale al 50%, composta da:

1. Dott. MASSIMO PERRONE  
Segretario-Direttore responsabile della ASPSP “Tapparelli D’Azeglio” di Saluzzo - Presidente
2. Dott.sa MARIA ANTONIETTA CROSETTO  
Direttore responsabile di struttura della RSA “Michelis-Allasina” di Venasca - Componente
3. Rag. FAUSTO LAMBERTI  
esperto esterno - Componente

Le funzioni di segretario verbalizzatore vengono assunte dal Presidente.

### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti,

Vista la determinazione del Segretario Direttore n. 38 del 12.04.2025 con la quale è stata indetta la procedura di selezione per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento dell'incarico di Segretario Direttore (Direttore di Comunità socio-sanitaria) dell'azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP) “Anna ed Emilio Wild – Ospedaletto Duelli” ed è stato approvato il relativo bando.

Vista la determinazione del Segretario Direttore n. 47 del 5 maggio 2025 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice.

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione.

Visto il D. Lgs. 82/2023 e successive modificazioni e integrazioni.

Preso in esame il bando di selezione (unito al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A).

Verificato che al bando di selezione è stata data la prescritta pubblicità tramite la pubblicazione sul sito istituzionale [www.casadiriposowild.it](http://www.casadiriposowild.it) e sul portale In.Pa.

Prende atto che i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione non oltre le ore 12 del 5 maggio 2025 sono i seguenti:

n.	Codice domanda	acquisizione al protocollo	
		data	numero
1	7BSH1N8X16	23/04/2025	438
2	1U719BEZQB	23/04/2025	439
3	KVVK8GFSV9	02/05/2025	475
4	7H85944M6H	30/04/2025	461
5	8B2U6U8QKM	23/04/2025	440
6	A8Y1ZVRQWT	28/04/2025	450
7	BH59HBHBM3	28/04/2025	449
8	YY9UMNBEBG	05/05/2025	480
9	QCQ8PN31C7	23/04/2025	441

I componenti della Commissione, presa visione dei nominativi dei partecipanti, dichiarano sotto la propria responsabilità di non essere nelle condizioni di incompatibilità previste dal regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni e sottoscrivono apposite dichiarazioni rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, allegate al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (Allegati B, C e D).

Ritenuto, quindi, di poter dare corso alle operazioni inerenti alla selezione, procede a stabilire i criteri di massima da seguire nell'espletamento dei propri lavori.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie e in complessivi 30 punti che sono così ripartiti:

1. Titoli di studio                      punti 10
2. Titoli di servizio                    punti 15
3. Titoli vari e culturali                punti 5

1. Titoli di studio

- a. diploma di laurea triennale punti 5
- b. diploma magistrale o vecchio ordinamento punti 7
- c. corsi di specializzazione o perfezionamento, conclusi con esami, costituenti titolo di studio attinenti alla professionalità del posto punti 3
- d. altri corsi della durata di almeno 20 ore punti 1

2. Titoli di servizio

- a. servizio prestato nella stessa area del posto a concorso per ogni mese:
  1. stessa qualifica (Direttore di Struttura) punti 0.50
  2. in qualifica inferiore punti 0.30
- b. servizio prestato in area diversa da quella del posto a selezione per ogni mese:
  1. stessa qualifica o superiore punti 0,25
  2. in qualifica inferiore punti 0.15

### 3. Titoli vari

Nei titoli vari possono essere considerate le attività professionali e di studio non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, idonei a evidenziare ulteriormente il livello di preparazione acquisito dal candidato in corsi con più di 20 ore di formazione punti 1

Procede quindi a esaminare le singole richieste di partecipazione al fine di accertarne la regolarità e l'aderenza, anche formale, rispetto a quanto richiesto dal bando, verificando attentamente le dichiarazioni contenute nel modulo di domanda tenendo conto che le stesse sono state rese nella consapevolezza delle responsabilità civili e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e sono sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà.

Rileva che i candidati 8B2U6U8QKM e 7H85944M6H non sono in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando e, nello specifico, non possono vantare l'esperienza almeno triennale presso strutture sanitarie o socio-sanitarie e, pertanto, vengono esclusi dalla partecipazione alla selezione.

Entrambi i candidati sono già stati edotti nel corso di una telefonata del Presidente della Commissione fatta al fine di sciogliere alcuni dubbi interpretativi, sorti in fase di istruttoria, circa le dichiarazioni da essi rese nella domanda.

La Segreteria dell'APSP, viene incaricata di comunicare in forma ufficiale l'esclusione.

Dà atto che le altre domande pervenute sono regolari e quindi n. 7 candidati sono ammessi ai colloqui, precisando che qualora non presenti saranno considerati rinunciari.

Valutati i titoli dei singoli candidati, dà atto della seguente situazione risultata nel prospetto seguente:

CANDIDATO	TITOLI DI STUDIO	TITOLI DI SERVIZIO	TITOLI VARI	TOTALI
7BSH1N8X16	7	14,1	1	22,1
1U719BEZQB	10	15	1	26
KVVK8GFSV9	3	15	3	21
A8Y1ZVRQWT	7	15	1	23
BH59HBHBM3	7	15	1	23
YY9UMNBEBG	7	15	2	24
QCQ8PN31C7	10	15	0	25

Stabilisce, relativamente al colloquio, che può essere valutato fino ad un massimo di 70 punti, quali saranno i criteri di valutazione dei colloqui secondo le seguenti indicazioni:

<b>competenze, tecniche, organizzative, manageriali e relazionali</b>
conoscenza approfondita delle discipline di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata
competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono al servizio a cui è preposto
abilità decisionale, comprensiva della capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso
capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in

<b>competenze, tecniche, organizzative, manageriali e relazionali</b>
relazione agli obiettivi definiti e alle attività attribuite al servizio
capacità di governare la rete di relazioni, sia interne (responsabili, collaboratori, amministratori) sia esterne
capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata la qualità del lavoro
capacità di introdurre innovazioni organizzative e di processo volte a migliorare significativamente la qualità dei servizi erogati
capacità di pianificare le attività e programmare le risorse umane e materiali al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi.
capacità di operare in base ai piani strategici di sviluppo dell'ApSP, concorrendo alla realizzazione degli stessi e alla pianificazione e all'attuazione degli obiettivi di performance assegnati
capacità di programmazione e pianificazione di elevata complessità richiedenti studi, analisi e valutazione riferiti a contesti interni ed esterni e conseguente rendicontazione all'Amministrazione
Capacità di elaborazione di atti di organizzazione, coordinamento di gruppi e persone per il conseguimento di obiettivi predeterminati, valutazione del personale, con particolare riferimento alla misurazione della relativa performance, anche nella definizione e nel monitoraggio degli obiettivi.

<b>verifica e valutazione delle conoscenze e competenze</b>
esperienza posseduta nel campo dell'organizzazione dei servizi sociosanitari sia nel settore pubblico sia in quello privato
conoscenza della normativa del settore socio-sanitario a livello regionale e nazionale con particolare riferimento alla gestione delle RSA
conoscenze e competenze in materia di appalti e forniture di beni e servizi
conoscenza della normativa specifica sulle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona
conoscenza della contabilità economico-patrimoniale
capacità decisionali, attitudini personali alla leadership e al coordinamento dello staff dirigenziale aziendale
le capacità relazionali e di gestione dei rapporti interni ed esterni con i vari stakeholders
orientamento al risultato e al problem solving
l'attitudine al cambiamento e le capacità di gestione della complessità e dell'innovazione
la motivazione allo svolgimento dell'incarico
possesso delle capacità e delle competenze così come individuate dalla normativa regionale in materia di direzione di strutture residenziali

Dà atto che tutte le valutazioni saranno espresse secondo i giudizi e i punteggi predeterminati e sottoriportati:

<b>PUNTEGGIO</b>	<b>GIUDIZIO SINTENTICO</b>	<b>DETTAGLIO</b>
<b>0</b>	<b>non valutabile</b>	esposizione e contenuti pressoché assenti
<b>10</b>	<b>del tutto inadeguato</b>	esposizione e contenuti molto imprecisi
<b>20</b>	<b>inconsistente</b>	esposizione e contenuti non articolati correttamente
<b>30</b>	<b>gravemente insufficiente</b>	esposizione e contenuti limitati, scarsamente articolati

PUNTEGGIO	GIUDIZIO SINTENTICO	DETTAGLIO
<b>40</b>	<b>insufficiente</b>	esposizione e contenuti limitati, articolati in modo frammentario e poco chiaro
<b>50</b>	<b>scarso</b>	esposizione e contenuti modesti, articolati in modo non sufficiente e poco chiaro
<b>60</b>	<b>sufficiente</b>	esposizione e contenuti pertinenti descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato, ma nel complesso poco consistenti
<b>70</b>	<b>discreto</b>	esposizione e contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato
<b>80</b>	<b>buono</b>	esposizione e contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e abbastanza consistenti
<b>90</b>	<b>molto buono</b>	esposizione e contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo
<b>100</b>	<b>ottimo</b>	esposizione e contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo

Prende atto che il candidato Maurizio Giordano, a seguito di formale richiesta, è stato autorizzato a presentarsi nel primo pomeriggio di martedì 6 maggio intorno alle 14 e non alle 9.

Il Presidente alle ore 19,20 dichiara chiusi i lavori e aggiorna la seduta alle ore 8,30 di martedì 6 maggio 2025.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
verbalizzante

I COMPONENTI

---



---